



## African Parks Tchad

BP 510, N'DJAMENA  
Tel: 22 52 44 12  
Fax: 22 52 29 47  
www.african-parks.org



### Responsable des Ressources Humaines (H/F)

Organisation : African Parks Tchad

Postuler avant le 31 juillet 2017

Poste à pourvoir dès que possible

### FONCTION

Le Responsable des Ressources Humaines est chargé d'assister le Directeur Administratif et Financier dans la mise en œuvre effective des politiques, des stratégies et des bonnes pratiques en matière de ressources humaine.

### Lien hiérarchique

Travaille sous la responsabilité directe du Directeur Administratif et Financier à N'Djaména.

### Liens fonctionnels

Collabore en interne avec :

- les comptables (N'Djaména et Zakouma)
- le responsable logistique
- les Field Operations manager (Zakouma et Siniaka Minia)
- tous les expatriés APN au Tchad

Collabore en externe avec :

- les autorités locales
- l'ONAPE
- le CNPS

### RESPONSABILITES

- Etablir les contrats de travail / accords de collaboration
- Suivre les formalités administratives des expatriés
- Mettre à jour/Valider la base de données RH
- Etablir les bulletins de paie et tenir à jour le registre de l'employeur
- Organiser les absences et les départs du personnel

- Déclarer et contrôler les cotisations sociales et fiscales
- Suivre les dossiers de maladie, accidents de travail et de prévoyance
- Classer et archiver les dossiers du personnel
- Appuyer la hiérarchie dans la mise en place de certaines priorités en matière de Gestion des Ressources Humaines

### PROFIL RECHERCHE

- Etre titulaire d'une Licence universitaire au moins dans une discipline liée à la gestion des Ressources Humaines
- Avoir au moins deux (02) années d'expérience dans un poste similaire, de préférence avec une ONG Internationale (+ de 100 employés)
- Avoir des connaissances et des expériences liées à la législation sociale et fiscale Tchadienne
- Maîtriser parfaitement, le pack office, les technologies de l'information et de la communication, savoir rédiger des rapports professionnels
- Bon esprit analytique et de synthèse
- Bonne autonomie et capacité à travailler sous pression
- Etre mobile et prêt à passer 3 semaines par mois dans nos parcs (Zakouma et Ennedi)

### DOSSIER DE CANDIDATURE :

- Lettre de motivation avec prétention salariale
- Curriculum vitae (avec numéro de téléphone ainsi que les noms et les informations de trois références)
- Copies des diplômes

A l'attention du Directeur Administratif et Financier

African Parks Tchad

Quartier Klemat – 2è Arrondissement, Rue 3258 – Porte 63 (proche du bâtiment CNPS)

albertor@african-parks.org